

利用者への虐待防止に関する指針

株式会社あいわ

児童発達支援・放課後等デイサービス スマイル

日中一時支援スマイルプラス

第1条 基本方針

国が定める障害者虐待防止法及び児童虐待防止法（以下「関係法令」という。）の定めに従い、利用者の人権の擁護、虐待の防止等のため、利用者に対する虐待の禁止、虐待の予防及び早期発見のための措置等を定め、すべての職員がこれらを認識し、本指針を遵守して、福祉の増進に努める。

第2条 虐待防止委員会の設置及び虐待防止に関する責務等

虐待の防止及び早期発見への組織的対応を図ることを目的に、次のとおり「虐待防止委員会（以下「委員会」という。）」を設置するとともに虐待防止に関する責任者等を定めるなど必要な措置を講じる。

- (1) 委員会の名称は「虐待防止委員会」とする。
- (2) 委員会の委員長は、本法人の代表が指名する。
- (3) 委員会の委員は、管理者、児童発達支援管理責任者、児童指導員、保育士とする。
- (4) 委員会は、年2回以上、委員長が必要と認めた時に開催する。

また、必要に応じて本法人の理事及び監事、苦情相談委員等を委員会に招聘し、助言等を得ることとする。

(5) 委員会の審議事項等

- ・ 職員の意識を高める掲示物等に関すること。
- ・ 基本理念、行動規範等、職員への周知に関すること。
- ・ 職員の人権意識を高めるための研修計画の策定に関すること。
- ・ 職員が支援等に関する悩みを相談することのできる相談体制に関すること。
- ・ 虐待防止、早期発見等に向けた取り組みに関すること。
- ・ 苦情解決制度、第三者評価、成年後見制度の活用に関すること。
- ・ 虐待発見時の対応に関すること。
- ・ その他人権侵害、虐待防止等に関すること。
- ・ 職員の虐待の未然防止・早期発見に関すること。

第3章 虐待防止の為の職員研修

職員に対する虐待の防止のための研修の内容は、虐待等の防止に関する基礎的内容等の適切な知識を普及・啓発するものであり、虐待の防止を徹底する。

- ・虐待防止法の基本的考え方の理解
- ・成年後見制度の理解
- ・虐待の種類と発生リスクの事前理解
- ・早期発見・事実確認と報告等の手順
- ・発生した場合の改善策など

実施は、年1回以上行う。また、新規採用時には必ず虐待の防止のための研修を実施すること。

第4条 虐待防止に関する責務等

(1) 虐待防止に関する統括は管理者が行い、責任者は児童発達支援管理責任者とする。

(2) 虐待防止に関する責任者は、本指針及び委員会で示す方針等に従い、虐待の防止を啓発・普及するための職員に対する研修の実施を図るとともに、成年後見制度の利用支援、苦情解決体制の活用など日常的な虐待の防止等の取組みを推進する。

また、責任者は虐待を発見しやすい立場にあることを自覚し、虐待の早期発見に努めなければならない。

なお、虐待を受けたと思われる利用者を発見した場合は、速やかに、これを市町村に通報しなければならない。

第5条 虐待の早期発見等への対応

1. 虐待の早期発見

虐待事案は、虐待を裏付ける具体的な証拠がなくても、利用者の様子の変化を迅速に察知し、それに係る確認や責任者等への報告が重要。

また、地域で生活している利用者のサービス利用時等の様子にも配慮し、疑いがもたれる場合には、家庭訪問や相談支援事業者との連携、さらには、行政への通報を含め迅速に対応することが必要。

なお、虐待とは利用者の権利侵害する些細な行為から虐待へとエスカレートする

傾向にあることを認識し、平素から、責任者等は、利用者・保護者、職員とのコミュニケーションの確保を図り、虐待の早期発見に努めることが必要。

2. 虐待発見時の早期対応(報告体制)

虐待もしくは虐待が疑われる事案を発見した場合には、利用者の安全・安心の確保を最優先に、誠意ある対応や説明をすること及び利用者や家族に十分に配慮すること、また、被害者のプライバシー保護を大前提としながらも、対外的な説明責任を果たすことなど、速やかに組織的な対応を図ること、また、行政に通報・相談することとする。

さらには、発生要因を十分に調査・分析するとともに、再発防止に向けて、組織体制の強化、職員の意識啓発等について、一層の徹底を図ることに努めることとする。

第6条 職員等が留意すべき事項

職員等は、当法人の基本理念及び行動規範に掲げる利用者の人格を尊重することを深く認識し、虐待を防止するために次に掲げる事項に留意することとする。

虐待事案の発生は、利用者の生命と生活を脅かすことのみならず、社会的な信頼を著しく損なうこと、そして、その後の事業経営において大きな困難を抱えることになる問題として十分に認識する必要がある。

1. 意識の重要性

- ・ 障害の程度等に関わらず、常に利用者の人格や権利を尊重すること。
- ・ 職員等は利用者にとって支援者であることを強く自覚し、利用者の立場に立った言動を心がけること。
- ・ 虐待に関する受止め方には、利用者による個人差や性差などがあることを、絶えず認識すること。

2. 基本的な心構え

- ・ 利用者との人間関係が構築されている（親しい間柄）と、独りよがりや思い込まないこと。
- ・ 利用者が職員の言動に対し虐待であるとの意思表示をした場合は、その言動を繰り返さないこと。
- ・ 利用者本人は心理的苦痛を感じていても、重度の重複障害などからそれを訴えたり、拒否することができない場合もあることを認識すること。

- ・ 職員同士が話しやすい雰囲気づくりに努め、虐待とみられる言動について、職員同士で注意を促すこと。
- ・ 虐待（疑い）を受けている利用者について見聞きした場合は、利用者の立場に立って事実確認や懇切丁寧な相談支援を行なうとともに、責任者に速やかに報告すること。
- ・ 職場内の虐待に係る問題や発言等を個人的な問題として処理せず、組織として良好な職場環境を確保するための契機とする意識を持つとともに、責任者への速やかな報告は職員等の義務であることを認識すること。

第7条 本指針の閲覧

本指針は利用者又は保護者の求めに応じていつでも閲覧できるように掲示する。

（附則）

1. この指針は、令和5年12月1日より施行する。